

KUŞADASI İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER

HİZMETİN TAMAMLANMA
SÜRESİ
(EN GEÇ)

SIRA
NO

HİZMETİN
ADI

1

Silah Bulundurma
Ruhsatı
(Meskende)

- 1-Müdürlüğümüz makamına hitaben dilekçe.
- 2-Silah ruhsatı alınmasında sakınca olmadığında dair sağlık raporu. (Devlet Hastanesinden)
- 3-Son Altı ayda çekilmiş 5 adet resim.
- 4-Mavi plastik naylon dosya.
- 5-Harç Maktubu ve Kart Ücreti Maktubu
- 6-Vergi Dairesi Müdürlüğünden vergi borcu olup olmadığına dair yazı.
- 7-Silah başkasından devir veya yenilenecek ise ruhsat fotokopisi

30 Gün (Güvenlik
Soruşturması Sebebiyle)

2

Silah Bulundurma
Ruhsatı (İşyerinde)

- 1-Müdürlüğümüz makamına hitaben dilekçe.
- 2-Silah ruhsatı alınmasında sakınca olmadığında dair sağlık raporu. (Devlet Hastanesinden)
- 3-Son Altı ayda çekilmiş 5 adet resim.
- 4-Mavi plastik naylon dosya.
- 5-Vergi Dairesi Müdürlüğünden vergi borcu olup olmadığına dair yazı.
- 6-Silah başkasından devir veya yenilenecek ise ruhsat fotokopisi.
- 7-İşyeri ruhsat fotokopisi
- 8-Vergi levhası fotokopisi
- 9-Harç Maktubu ve Kart Ücreti Maktubu
- 10-Ortaklık veya şirket adına ise yetkili kurul kararı yada muvafakat talep yazı

30 Gün (Güvenlik
Soruşturması Sebebiyle)

3

Meslek Mensubu
Taşıma

- 1-Müdürlüğümüz makamına hitaben dilekçe.
- 2-Silah ruhsatı alınmasında sakınca olmadığında dair sağlık raporu. (Devlet Hastanesinden)
- 3-Son Altı ayda çekilmiş 5 adet resim.
- 4-Mavi plastik naylon dosya.
- 5-Vergi Dairesi Müdürlüğünden vergi borcu olup olmadığına dair yazı.
- 6-Silah başkasından devir veya yenilenecek ise ruhsat fotokopisi.
- 7- Yapılmış olduğu işten dolayı vergi mükellefi olduğuna dair vergi dairesinden yazı.
- 8-Yapmış olduğu işten dolayı odaya kayıtlı olduğuna dair yazı.
- 9-Harç Maktubu

Yetki Devri Olmadığından
Verilmemektedir.

4

Kamu Görevlisi
Silah Taşıma

- 1-Müdürlüğümüz makamına hitaben dilekçe.
- 2-Silah ruhsatı alınmasında sakınca olmadığında dair sağlık raporu. (Devlet Hastanesinden)
- 3-Son Altı ayda çekilmiş 5 adet resim.
- 4-Mavi plastik naylon dosya.
- 5-Görevli olduğu kurumdan görev belgesi
- 6-Kart Ücreti Maktubu

30 Gün (Güvenlik
Soruşturması Sebebiyle)

5	Emekli Kamu Görevlisi Silah Taşıma	<p>1-Müdürlüğümüz makamına hitaben dilekçe. 2-Kart Ücreti Maktuzu 3-Son Altı ayda çekilmiş 5 adet resim. 4-Mavi plastik naylon dosya. 5-Görevli olduğu kurumdan görev belgesi 6-Emeklilik onay yazısı. 7- Emeklilik tarihi (6) altı ayı geçmiş ise heyet raporu. (Devlet Hastanesinden)</p>			30 Gün (Güvenlik Soruşturması Sebepyle)
6	Yıvsız Tüfek Ruhsatnamesi	<p>1-Müdürlüğümüz makamına hitaben dilekçe. 2-Silah ruhsatı alınmasında sakınca olmadığına dair sağlık raporu (Aile Hekimliğinden) 3-Son altı ayda çekilmiş 4 adet resim. 4-Vergi dairesi harc maktuzu. 5-Vergi dairesine vergi borcu olup olmadığına dair yazı. 6-Mavi plastik naylon dosya.</p>			30 Gün (Güvenlik Soruşturması Sebepyle)
7	Protetrik Madde Kullanım(Havai Fişek)	<p>1-Müdürlüğümüz makamına hitaben dilekçe. 2-Patlatma yapacak olan şahsın ateşleyici yeterlilik belgesi. 3-Ateşleme işini yapacak olan ateşleyicilerin verecekleri taahhütname. 4-Tehlikeli maddeler Zorunlu Sorumluluk Sigorta Poliçesi.</p>			5 iş günü

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz

İlk Müracaat Yeri İlçe Emniyet Müdürlüğü
İsim Mehmet Ali BERKSOY
Unvan 2. Sınıf Emniyet Müdürlüğü
Adres Kuşadası İlçe Emniyet Müdürlüğü
Tel. 0.256.614 13 82
Faks 0.256.612 20 91
e-Posta emniyet@kusadasi.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri Kaymakamlık
İsim Sadettin YÜCEL
Unvan Kaymakam
Adres Hükümet Konağı Kuşadası
Tel. 0.256.614 10 16
Faks 0.256.614 69 92
e-Posta bilgi@kusadasi.gov.tr